

SENZA MARCA
DA BOLLO

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio Polizia Amministrativa provinciale
Via Petrarca 34/1
38122 – TRENTO
serv.polamm@pec.provincia.tn.it

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ
esclusivamente per eventi fino ad un massimo di **200 partecipanti**
che si svolgono entro le ore 24 del giorno di inizio
(R.D. 18 giugno 1931, n. 773 T.U.L.P.S - art. 68)**

Per gli eventi con più di 200 partecipanti o che si svolgono oltre le ore 24 o a carattere permanente non è consentito compilare la presente S.C.I.A., ma è necessario presentare apposita domanda scaricabile al seguente link: <https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Modulistica>

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome _____ nome _____

nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

residente a _____ indirizzo _____ n. civico _____

codice fiscale

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____

(se la domanda è presentata da una persona giuridica)

nella sua qualità di *(barrare la casella corrispondente)*:

titolare ditta individuale legale rappresentante presidente institore

ditta/società/ente/associazione _____

con sede a _____ indirizzo _____ n. civico _____

codice fiscale / partita IVA _____

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____

titolare del locale/pubblico esercizio/altro/ _____

all'insegna _____

sito in _____ indirizzo _____ n. civico _____

SEGNALA

l'inizio dell'attività di eventi di spettacolo dal vivo di portata minore (art. 68, comma 1, secondo periodo):

denominazione manifestazione _____

nel Comune di _____ via/piazza _____

presso _____



LUOGO (barrare la voce che interessa, secondo le istruzioni):

- all'aperto senza alcuna struttura;** fatta salva la presenza di semplici ombrelloni (da tenere in posizione di chiusura) e di un palco scoperto riservato agli artisti (*compilare e allegare il modello VERDE*)
- all'aperto con modeste strutture:** pedane per il ballo (*esclusivamente non coperte*) a disposizione del pubblico; palchi (*anche coperti*) a disposizione dei soli artisti; americane; piccoli gazebo isolati (*compilare e allegare il modello GIALLO*)
- in tendone o con tribune** (*compilare e allegare il modello ROSSO oppure, nel caso di allestimento corrispondente ad altro già autorizzato dalla Commissione Provinciale di Vigilanza con apposito verbale, il modello TEMP*)
- all'interno del locale/pubblico esercizio/altro** per il quale è stata rilasciata licenza di agibilità ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S. n. _____ di data _____
- all'interno del locale/pubblico esercizio/altro privo di licenza di agibilità** ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S. (*allegare una relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri che attesta la rispondenza del luogo dove si svolge lo spettacolo alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministro dell'interno 19 agosto 1996, anche con riferimento alle strutture, alle attrezzature ed agli impianti installati oppure, nel caso di allestimento corrispondente ad altro già autorizzato dalla Commissione Provinciale di Vigilanza con apposito verbale, il modello TEMP*)

TIPO SPETTACOLO (barrare la voce che interessa):

- trattenimenti danzanti (anche con DJ set)
- concertini musicali/corali senza ballo
- spettacolo di danza
- spettacolo musical
- spettacolo di cabaret con musica
- sfilata di moda

(In caso di spettacoli/trattenimenti non rientranti tra quelli sopra indicati, si invita a contattare il Servizio Polizia Amministrativa provinciale)

GIORNI ED ORARI:

il giorno _____	dalle ore _____	alle ore _____	l'evento deve concludersi entro le ore 24
il giorno _____	dalle ore _____	alle ore _____	
il giorno _____	dalle ore _____	alle ore _____	
il giorno _____	dalle ore _____	alle ore _____	
il giorno _____	dalle ore _____	alle ore _____	
il giorno _____	dalle ore _____	alle ore _____	

NUMERO PARTECIPANTI

La manifestazione prevede un numero massimo di persone pari a _____ (che deve essere pari o inferiore a 200 partecipanti o comunque pari o inferiore a quello indicato nella licenza di agibilità del locale/pubblico esercizio).



A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

- a) nel caso di occupazione di suolo pubblico o di locale pubblico per lo svolgimento della manifestazione, di avere l'autorizzazione dell'Ente proprietario; di conservare la documentazione comprovante tale disponibilità, unitamente alla presente, anche al fine di eventuali controlli in corso di manifestazione;
- b) di aver ottenuto dal Comune competente la prevista autorizzazione – se richiesta - in materia di **inquinamento acustico** relativamente agli orari ed alla fattispecie sopra indicati e di conservare detta autorizzazione, unitamente alla presente, anche al fine di eventuali controlli in corso di manifestazione.
- In caso di **attività non temporanee** (come da delibera della G.P. n. 1332 di data 3/8/2015) di avere ottemperato alle disposizioni di cui al D.P.C.M. 16.04.1999 N. 215 “Regolamento recante norme per la determinazione dei requisiti acustici delle sorgenti sonore nei luoghi di intrattenimento danzante e di pubblico spettacolo e nei pubblici esercizi”, come da relazione del tecnico competente in acustica depositata presso il locale ai sensi dell'articolo 4 del citato decreto;
- c) di essere in possesso dei **requisiti morali** previsti dall'art. 11 del R.D. 773/1931;
- d) che nei propri confronti e nei confronti della società (ove trattasi di società) non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dal d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”.

(Per i motivi ostativi di cui ai punti c) e d) vedere istruzioni)

AVVERTENZA

La presentazione di questa SCIA **IN ASSENZA** dei requisiti/presupposti di cui alle lettere precedenti e/o dell'allegata obbligatoria e completa certificazione di tecnico abilitato che attesti “l'idoneità del luogo dove si svolge lo spettacolo e la rispondenza dello stesso alle regole tecniche stabilite con decreto del ministero dell'interno di data 19 agosto 1996 (anche con riferimento alle strutture, alle attrezzature ed agli impianti installati)” **NON AUTORIZZA** l'effettuazione della manifestazione (con le conseguenze previste dagli artt. 666 e 681 c.p.).

Si raccomanda di adempiere:

- a tutte le disposizioni di cui alla circolare del Ministero dell'Interno di data 18 luglio 2018 relativamente alla gestione della sicurezza, anche con riferimento alla stesura di un apposito **piano di emergenza**, alla nomina del soggetto responsabile ed alla presenza del conseguente necessario personale;
- a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 814 del 18 maggio 2015 relativamente all'organizzazione ed **assistenza sanitaria** nell'evento in programma;
- a quanto prescritto dall'art. 18 del R.D. 773/31, inviando il **preventivo avviso** dell'organizzazione dell'evento alla Questura.

La presente segnalazione non esime il titolare dall'obbligo di adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di diritti d'autore (**SIAE**) provvedendo al regolare versamento, ove previsto, nei termini e modi indicati; di pagare le eventuali imposte e di acquisire gli eventuali ulteriori titoli autorizzatori (licenze, autorizzazioni, concessioni, collaudi, permessi, assicurazioni, ecc.) previsti da altre leggi di settore per esercitare l'attività interessata.



(la seguente dichiarazione è facoltativa)

Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) _____ quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

COMUNICA il seguente riferimento per eventuali informazioni:

nome _____

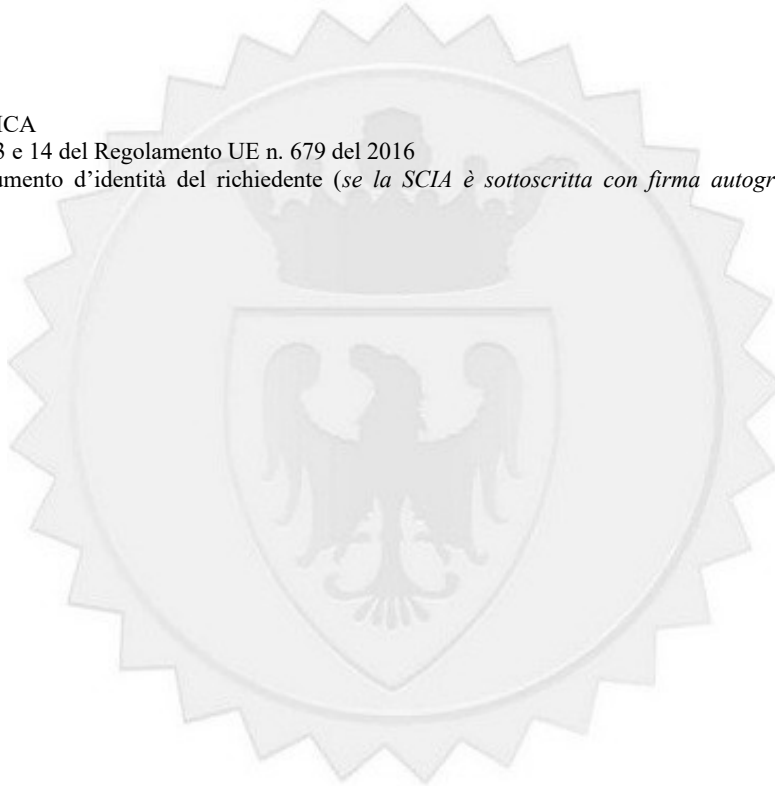
cell. _____ e-mail _____

(luogo e data)

(firma dell'interessato)

Si allega la seguente documentazione (specificare la modulistica allegata come da istruzioni):

- modello VERDE
- modello GIALLO
- modello ROSSO
- modello TEMP
- RELAZIONE TECNICA
- informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016
- fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la SCIA è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)



Modello per il cittadino (l. 1) - copia per l'Amministrazione
Ed. n. 1 - 2018

INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio Polizia amministrativa provinciale; i dati di contatto sono: Via Petrarca n. 34/1, 38122 - Trento, tel. 0461/494850, fax 0461/484845, e-mail serv.polamm@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Giusti n. 40, 38122 - Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati

- sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo)
- potranno eventualmente essere raccolti presso il Casellario del Tribunale, presso la banca dati unica per la documentazione antimafia e presso gli enti pubblici competenti
- ⇒ sono stati raccolti presso altri Enti/Strutture pubbliche

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

- Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) - nome, cognome, indirizzo, luogo e data di nascita, codice fiscale, carica societaria;
- Dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari)
- ⇒ Dati personali appartenenti a particolari categorie di dati (c.d. dati sensibili)

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito si evidenzia che il **trattamento** è effettuato per l'adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare (art. 6, par. 1, lett. c), del Regolamento) e, in particolare per:

- il rilascio dell'autorizzazione di P.S., ai sensi e per gli effetti degli artt. 68, 69, 80 e 115 (per agenzie recupero crediti) R.D. 773/31, artt. 123 e 143 R.D. 635/40, art. 4 D.M. 18/05/07, art. 9 D.Lgs. 285/92; art. 5 L.P. 31/93 e per la vidimazione dei registri di P.S. ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 R.D. 635/40;
- la verifica della scia/comunicazione/avviso/informativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 68, 69, 75 bis, 115, 127 R.D. 773/31, art. 69 D.Lgs 59/2010; art. 164 c. 1 lett.b) D.Lgs. 112/98; art. 164 c. 1 lett f) D. Lgs. 112/98;

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.



Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili, corrispondenti ai relativi responsabili del procedimento amministrativo connesso ai vari settori di competenza, è consultabile al sito http://www.polizia.provincia.tn.it/descrizione_servizio/pagina3.html

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita) saranno necessariamente inseriti nelle determinazioni di autorizzazione oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 31 della L.P. 23/1992 e di comunicazione agli enti pubblici, ai soggetti interessati ed alle autorità preposte ai controlli.

Detti dati potranno inoltre essere forniti, a seguito di specifica richiesta, alle forze dell'ordine.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comuniciamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è, in via generale, di 10 anni dalla raccolta dei dati stessi, come previsto nel "massimario di scarto del Servizio Commercio" pubblicato al seguente link: <https://www.cultura.trentino.it/Il-Dipartimento/Soprintendenza-per-i-beni-culturali/Ufficio-beni-archivistici-librari-e-Archivio-provinciale/Strumenti/g-Massimari-di-conservazione-e-di-scarto-per-le-strutture-della-PAT>

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate, ovvero per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

(luogo e data)

(firma dell'interessato)

